

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO RICARDO, MARROQUIN GONZÁLEZ

Nit Emisor: 108908542

JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ

14 CALLE 18-19 B EDIFICIO NIMAJUYU, 203 zona 21, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMERICAS 5-76, ZONA 13, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

91ADD53B-4087-4BF3-844D-4A36610E54B3

Serie: 91ADD53B Número de DTE: 1082608627

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:26:48

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:26:48

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Instituto Geográfico Nacional, Ingeniero Alfredo Obiols Gomez del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según contrato administrativo número 2024-202-1-3-29, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-202-1-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

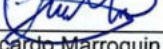
* No genera derecho a crédito fiscal

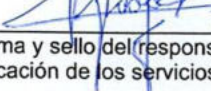
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949


Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 91ADD53B, número de DTE 1082608627 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Julio Ricardo Marroquin González, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-202-1-3-29 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-202-1-2024. Conste. Guatemala 31 de agosto del 2024.



F. 
Julio Ricardo Marroquin González
DPI: 3021 62542 0101
Celular: 59423593

F. 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados
Ing. David Isaac Gómez Gómez
Sub-Director con Funciones Temporales
Instituto Geográfico Nacional -IGN-



F. 
Ing. Agr. Daunno Walther Chew Dávila
Director
Instituto Geográfico Nacional -IGN-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722526561619	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:36 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:26:48		
Emisor:	108908542		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ		
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	91ADD53B-4087-4BF3-844D-4A36610E54B3		
Serie:	91ADD53B		
Número del DTE:	1082608627		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:26:4906:0091ADD53B40874BF3844D4A36610E54B3		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:35:37		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 09:36:10



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108908542
NOMBRE	JULIO RICARDO, MARROQUIN GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-202-1-3-29
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato:		RH-029-202-1-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a Pagar: SIETE MIL QUETZALES		Q. 7,000.00
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar con el estudio e investigación catastral, procesamiento de información obtenida en el trabajo de campo y transcripción de informes.	Colaboré en transcribir a formato digital el listado total de coordenadas tomadas en el trabajo de campo realizadas en el libro de actas numero 6, para complementar la información sobre el expediente de los límites municipales entre los municipios de San Mateo Ixtatán y Barillas, ambos del departamento de Huehuetenango.	100%	FINALIZADO
2) Servicios técnicos para colaborar en actividades de recopilación de información para la conformación de expedientes intermunicipales de la división de Apoyo al Catastro.	Colaboré en realizar la conformación del expediente catastral de los siguientes municipios de la gaveta del departamento de Retalhuleu, adjuntando copia de actas, realizando mapas, informes, también se rotulo todos los demás expedientes para facilitar la búsqueda de información Catastral en la División de Apoyo al Catastro.	85%	EN PROCESO
3) Servicios técnicos para colaborar en actividades de campo de los distintos municipios que le sean asignados, con el recorrido de los límites intermunicipales, interdepartamentales y presentación de informes técnicos.	Colaboré en el recorrido de campo, así mismo, levantando actas del trabajo de campo de la verificación de límites municipales entre los municipios de San Mateo Ixtatán y Barillas ambos del departamento de Huehuetenango, realizando el recorrido respectivo, la toma de coordenadas en los diferentes puntos que se fueron a trabajar en dicha comisión y levantando actas para dejar constancia del trabajo.	70%	EN PROCESO

4) Servicios técnicos para colaborar en actividades de recopilación de información técnica y oficios para dar seguimiento a solicitudes de temas catastrales solicitados por otras instituciones y usuarios.	Colaboré en dar respuesta a solicitudes del Ministerio Público, atendí 4 solicitudes que pedían que se plotearan las coordenadas e indicar su ubicación, cuantos metros se encuentra del caserío o aldea que ellos indican o las más cercanas y a que municipio pertenece, de la misma manera, atendiendo a 1 solicitud que requerían indicar la ubicación, a cuantos metros se encuentra de los cuerpos de agua más cercanos, indicando donde nace el cuerpo de agua, su recorrido y donde desemboca, de la misma manera realizando los oficios para dar respuesta a las solicitudes.	100%	FINALIZADO
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Colaboré en realizar distintos oficios y solicitudes de pedido para dar seguimiento a compras, así como realizar requisiciones para solicitar insumos, requeridos en la División de Apoyo al Catastro. Colaboré atendiendo a usuarios que se encontraban en el Área de Mercadeo y Ventas de manera satisfactoria y clara.	100%	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
Julio Ricardo Marroquin González
DPI: 3021 62542 0101
Celular: 59423593

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados
Ing. David Isaac Gómez Gómez
Sub-Director con Funciones Temporales
Instituto Geográfico Nacional -IGN-

F. 
Ing. Agr. Daunno Walther Chew Dávila
Director
Instituto Geográfico Nacional -IGN-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-202-1-3-29
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de contrato:		RH-029-202-1-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JULIO RICARDO MARROQUIN GONZÁLEZ
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a Pagar: CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO QUETZALES CON 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar con el estudio e investigación catastral, procesamiento de información obtenida en el trabajo de campo y transcripción de informes.	Colaboré en transcribir a formato digital el listado total de coordenadas tomadas en el trabajo de campo realizadas en los libros de actas, de igual manera transcribir a formato digital las actas de distintos libros, todo para complementar la información sobre el expediente de los límites municipales entre los municipios de San Mateo Ixtatán y Barillas ambos del departamento de Huehuetenango, Zacapa y Gualán ambos del departamento de Zacapa, San Cristóbal Acasaguastlán y el Júcaro, ambos del departamento de El Progreso, así como los expedientes de elevación de categoría de aldea a municipio de los municipios de El Naranjo en el departamento de Petén y San Marcos Telemán en el departamento de Alta Verapaz.	100%	EN PROCESO
2) Servicios técnicos para colaborar en actividades de recopilación de información para la conformación de expedientes intermunicipales de la división de Apoyo al Catastro.	Colaboré en realizar la conformación del expediente catastral de los municipios de la gaveta de los departamentos de Retalhuleu, Sacatepéquez, Quetzaltenango, Escuintla, Jutiapa adjuntando copia de actas, realizando mapas, informes, también se rotulo todos los demás expedientes para facilitar la búsqueda de información Catastral en la División de Apoyo al Catastro.	85%	EN PROCESO

3) Servicios técnicos para colaborar en actividades de campo de los distintos municipios que le sean asignados, con el recorrido de los límites intermunicipales, interdepartamentales y presentación de informes técnicos.	Colaboré en el recorrido de campo de la verificación de límites municipales entre los municipios de San Mateo Ixtatán y Barillas ambos del departamento de Huehuetenango, Zacapa y Gualán ambos del departamento de Zacapa, la elevación de categoría de aldea a municipio de los municipios de El Naranjo en el departamento de Petén y San Marcos Telemán en el departamento de Alta Verapaz, realizando el recorrido respectivo, la toma de coordenadas en los diferentes puntos que se fueron a trabajar en dicha comisión y levantando actas para dejar constancia del trabajo.	70%	EN PROCESO
4) Servicios técnicos para colaborar en actividades de recopilación de información técnica y oficios para dar seguimiento a solicitudes de temas catastrales solicitados por otras instituciones y usuarios.	Colaboré en dar respuesta a solicitudes del Ministerio Público, atendí 15 solicitudes que pedían que se plotearan las coordenadas e indicar su ubicación, cuantos metros se encuentra del caserío o aldea que ellos indican o las más cercanas y a que municipio pertenece, de la misma manera, atendiendo a 9 solicitudes que requerían indicar la ubicación, a cuantos metros se encuentra de los cuerpos de agua más cercanos, indicando donde nace el cuerpo de agua, su recorrido y donde desemboca, de la misma manera realizando los oficios para dar respuesta a las solicitudes.	100%	FINALIZADO
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<p>Colaboré en realizar distintos oficios y solicitudes de pedido para dar seguimiento a compras, así como realizar requisiciones para solicitar insumos, requeridos en la División de Apoyo al Catastro como: la compra de Tonner, Mantenimiento para los equipos, entre otros insumos.</p> <p>Colaboré atendiendo a usuarios que se encontraban en el Área de Mercadeo y Ventas de manera satisfactoria y clara.</p> <p>Colaboré ordenando las ampliaciones de fotografías aéreas que se encuentran en el archivo de la División de Apoyo al Catastro.</p> <p>Colaboré buscando información sobre los acuerdos gubernativos requeridas por otras áreas del Instituto Geográfico Nacional -IGN- que se encontraba en el archivo de la División de Apoyo al Catastro.</p> <p>Colaboré transcribiendo actas a los libros sobre temas del Instituto Geográfico Nacional -IGN-. Participe en el taller del Registro de Información Catastral.</p>	100%	FINALIZADO


	Colaboré en trasladarme al Archivo General de Centro América para buscar acuerdos gubernativos e información de fincas.		
--	---	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

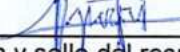
Se logro la conformación de expedientes catastrales de los distintos municipios del interior de la República, como respuestas a oficios a diferentes solicitudes, resolución de dudas de limites intermunicipales, ploteo de coordenadas, ubicación de fincas y cuerpos de agua, recorrido de campo para complementar expedientes sobre los limites entre municipios, se logro la compra de insumos requeridos por la división de Apoyo al Catastro, como el mantenimiento de equipos en dicha división.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
 Julio Ricardo Marroquin González
 DPI: 3021 62542 0101
 Celular: 59423593

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los servicios contratados
 Ing. David Isaac Gómez Gómez
 Sub-Director con Funciones Temporales
 Instituto Geográfico Nacional -IGN-

F. 
 Firma y sello del Director o Viceministro
 Que suscribió el contrato administrativo
 Ing. Agr. Daunno Walther Chew Dávila
 Director
 Instituto Geográfico Nacional -IGN-